



**T.C.**  
**MUĞLA SITKI KOÇMAN**  
**ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**  
**FAALİYET RAPORU**

**2023**

**MUĞLA**

Hazırlayanlar:Doç.Dr.Ahmet Salih SÖNMEZDAĞ  
Fakülte Sekreteri Sadi AKSA  
Bilg.İşlt. Güldem EROĞLU

# İçindekiler

<b>SUNUŞ</b>	4
<b>1.GENEL BİLGİLER</b>	
<b>1.1 MİSYON, VİZYON VE DEĞERLER</b>	5
<b>1.2 YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR</b>	5-6
<b>1.3 KURUMSAL BİLGİ VE İSTATİSTİKLER (Girdi-Kaynak-Altyapı-Yönetim)</b>	6
1.3.1 Yerleşke ve Fiziksel Yapı Durumu	6
1.3.1.1 Eğitim Alanları	7
1.3.1.2 Toplantı-Konferans Salonları	7
1.3.1.4 Ambar, Arşiv ve Atölye alanları	8
1.3.2 İnsan Kaynakları	8
1.3.2.1 Akademik Personel	8-9
1.3.2.2 İdari Personel	10
1.3.2.3 Personelin Aldığı Eğitimler	11
1.3.3 Öğrenci (Eğitim-Öğretim İstatistikleri)	12
1.3.3.1 Akademik Programlar / Yeni Programlar	12
1.3.3.2 Öğrenci Sayıları	12-13-14-15
1.3.3.3 Eğitim-Öğretim Göstergeleri	16
1.3.4 Bilgi Kaynakları ve Teknoloji	16-17-18-19-20
1.3.4.1 Yazılımlar	16-17-18-19-20
1.3.5 ARGE Altyapısı	20
1.3.6 Yönetim, Organizasyon ve İç Kontrol Sistemi	20-21-22-23
<b>2. AMAÇ VE HEDEFLER</b>	24
<b>2.1 BİRİMİN AMAÇ VE HEDEFLERİ</b>	24
<b>2.2 TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER</b>	24

<b>3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER</b>	25
<b>3.1 MALİ BİLGİLER</b>	25
3.1.1 2021 Mali Yılı Bütçe Uygulama Sonuçları ve Gerçekleşmeleri	26
<b>3.2 FAALİYET SONUÇLARI</b>	
3.2.1 Bilimsel Yayın, Ödül ve Sanatsal Etkinlikler	27
3.2.2 Bilimsel, Sanatsal ve Kültürel Etkinlikler	27
3.2.3 Diğer Kurum Etkinlikleri	27-28-29
3.2.4 Toplumsal Katkı	29
<b>5. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ</b>	30
<b>6. ÖNERİ VE TEDBİRLER</b>	31
<b>İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI</b>	32

## SUNUŞ

Sağlık Bilimleri Fakóltesi; 10/10/1996 tarih ve 96/8655 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Muğla Sağlık Y¼ksekokulu olarak kurulmuş, 1997-1998 Eğitim-ęretim Yılında Hemşirelik Bölümüne ęrenci olarak lisans düzeyinde eğitim-ęretim faaliyetine başlamıştır. 2006-2007 eğitim-ęretim yılında Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, 2013-2014 eğitim-ęretim yılında sırasıyla Beslenme ve Diyetetik ile Sağlık Yönetimi Bölümleri ęrenci kabulü ile aktif eğitime başlamıştır.

25/05/2015 tarih ve 2015/7723 sayılı kararname ile Muğla Sağlık Y¼ksekokulu kapatılmış ve Sağlık Bilimleri Fakóltesi açılarak eğitim-ęretim faaliyetine devam etmiştir. 2020 yılında beşinci bölüm olarak Dil ve Konuşma Terapisi bölümü de lisans programları arasına katılmıştır.

Sağlık Bilimleri Fakóltesi Kasım 2017 yılında 7.470 m<sup>2</sup> kapalı, 5.000 m<sup>2</sup> açık alana sahip 4 katlı tek blok olan yeni binasına taşınmıştır.

2023-2024 Eğitim-ęretim Yılı Bahar Yarıyılında Hemşirelik, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Sağlık Yönetimi ve Beslenme ve Diyetetik ve Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü ile birlikte toplam beş bölüm ile eğitim-ęretim faaliyetlerini yürütmüştür. Sağlık Bilimleri Fakóltesi birinci ęretimde eğitim-ęretime devam etmekte olup, toplam ęrenci sayısı 2234'dür. 2023 yılında mezun olan ęrenci sayımız 392'dir.

Fakóltemizin akademik personel sayısı 12 Profesör, 8 Doçent, 17 Dr. ęretim Üyesi, 11 ęretim Görevlisi ve 12 Araştırma Görevlisi olmak üzere toplam 60'dır. İdari personel sayısı ise 11 idari personel, 1 sözleşmeli idari personel ile 4 sürekli işçi (temizlik) olmak üzere toplam 16'dır.

2023 yılı Bütçe uygulamaları 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu hükümleri çerçevesinde yapılan harcama miktarı 29.300.178,00 -\_TL'dir.

Sağlık Bilimleri Fakóltesi Dekanlığı eğitim ve ęretimde kaliteyi, gerçekleştireceği çalışmalar ile topluma hizmeti, akademik ve idari kadrosunu güçlendirmeyi, tüm çalışanları ile güçlü ve şeffaf bir yönetim sergilemeyi amaçlamaktadır.

Prof. Dr. Kılıçhan BAYAR  
Dekan

## 1. GENEL BİLGİLER

### 1.1 MİSYON, VİZYON VE DEĞERLER

#### **Misyonumuz**

Yenilikçi ve kendi alanında yetkin akademik ve idari kadrosuyla; topluma duyarlı, mesleki ve bireysel gelişime açık, takım çalışmasında aranan, güncel bilim ve teknolojiyi takip edebilen, özgün araştırmalar yapabilen, eleştirel düşünebilen, etik değerleri benimsemiş, Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, üstün nitelikli ve evrensel standartlarda sağlık profesyonelleri yetiştirmektir.

#### **Vizyonumuz**

Alanı ile ilgili bilimsel çalışmalarda öncü olan, özgün ve saygın kurumsal kimliği ile sağlık eğitiminde fark yaratan, ulusal tanınırlığı ile en çok tercih edilen, yenilikleri ile izlenen ve örnek alınan model bir Sağlık Bilimleri Fakültesi olmaktır.

### 1.2 YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

#### **Dekan**

Fakülte Dekanı 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 16/b maddesi uyarınca belirtilen görev yetki ve sorumlulukları yürütür.

1- Fakülte Kurulu ile Fakülte Yönetim Kurulunda başkanlık etmek, Fakülte Kurullarının kararlarını uygulamak ve Fakülte Bölümleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

2- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde Fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında Rektöre rapor vermek,

3- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe bildirmek,

4- Fakültenin bölümleri ve her düzeydeki personel üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

5- Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

#### **Dekan Yardımcısı**

Fakülte Dekan Yardımcısı 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 16/a maddesi uyarınca belirtilen görev yetki ve sorumlulukları yürütür.

- 1- Dekana, görevi başında olmadığı zaman vekalet etmek,
- 2- Bağlı olduğu iş süreci ile üst yöneticileri tarafından verilen diğer iş ve işlemleri yapmak.

### **Bölüm Başkanları**

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 21. maddesi uyarınca belirtilen görev yetki ve sorumlulukları yürütür.

1. Bölümün her düzeyde eğitim-öğretim ve araştırmalarından sorumlu olmak,
2. Bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesini sağlamak.

### **Fakülte Sekreteri**

Fakülte Sekreteri fakültenin tüm kurullarında raportörlük görevinin yanı sıra öğrenci, akademik ve idari personel işlemlerinin takibinden sorumludur.

## **1.3 KURUMSAL BİLGİ VE İSTATİSTİKLER (Girdi-Kaynak-Altyapı-Yönetim)**

### **1.3.1 Yerleşke ve Fiziksel Yapı Durumu**

Fakültemiz toplam 7.470 m<sup>2</sup> kapalı alana, 3.000 m<sup>2</sup> bahçe ve 2.000 m<sup>2</sup> otopark olmak üzere toplam 5.000 açık alana sahip 4 katlı binada eğitim-öğretim hizmeti vermiştir.

**Tablo 1.Açık ve Kapalı Alanlar**

BİRİM ADI	KAPALI ALAN (m <sup>2</sup> )	AÇIK ALAN (m <sup>2</sup> )	KULLANDIĞI BİNALAR
Sağlık Bilimleri Fakültesi	7.470	3.000 m <sup>2</sup> bahçe 2.000m <sup>2</sup> otopark	Dört katlı tek blok

### 1.3.1.1 Eğitim Alanları

Tablo 2.Eğitim Alanlarının Dağılımı

Eğitim Alanı (KapasiteAralığı)	Amfi (Adet)	Sınıf (Adet)	Bilgisayar Lab.(Adet)	Atölye (Adet)	Diğer Lab. (Adet)			Toplam (Adet)
					Eğitim	Sağlık	Araştırma	
0-50	-	1	-	-	5	-	-	6
51-75	-	1	-	-	5	-	-	6
76-100	-	3	-	-	-	-	-	3
101-150	4	-	-	-	-	-	-	4
151-250	3	-	-	-	-	-	-	3
251-Üzeri	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Toplam</b>	<b>7</b>	<b>5</b>	-	-	<b>10</b>	-	-	<b>22</b>

Tablo 3.Eğitim Alanlarının Yüzölçümü

Eğitim Alanı	Kapasite m <sup>2</sup>
Amfi	1315 m2 (7 adet amfi)
Sınıf	469,1 m2 (5 adet sınıf)
Bilgisayar Lab.	-
Atölye	-
Bireysel Çalgı Odası	-
Laboratuvarlar	Eğitim 708,6 m2 (10 adet)
	Sağlık -
	Araştırma -
Toplam	2.492,7 m <sup>2</sup>

### 1.3.1.2 Toplantı-Konferans Salonları

Tablo 4. Genel Amaçlı/Merkezi Konferans-Toplantı-Seminer Salonları

Salon Tipi	Salon Adı	Kapasite (Kişi)	Kullanım Alanı (m <sup>2</sup> )
Seminer Salonu	Seminer Salonu	20	47,6
Toplantı Salonu	Toplantı Salonu	20	47,6

### 1.3.1.4 Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları

Tablo 7. Ambar, Arşiv Alanları ve Atölyeler

Birim Adı	Ambar Alanı		Arşiv Alanı		Atölye Alanı	
	Adet	m <sup>2</sup>	Adet	m <sup>2</sup>	Adet	m <sup>2</sup>
Sağlık Bilimleri Fakültesi	1	11,8 m <sup>2</sup>	1	17,4 m <sup>2</sup>	-	-

### 1.3.2 İnsan Kaynakları

Birimimizde 2023 yılı sonu itibariyle 60 akademik, 11 idari, 1 sözleşmeli idari personel, 4 sürekli işçi personel olmak üzere toplam 76 personel bulunmaktadır.

Tablo 8. Personel Sayıları

Personel Sınıfı	2022	2023	artış-azalış oranı %
Akademik Personel	59	60	%2
Yabancı Uyruklu Akademik Personel	--	--	--
İdari Personel	10	11	%10
Sözleşmeli İdari Personel	1	1	%0
Sürekli İşçiler	5	4	%-20
<b>TOPLAM</b>	<b>75</b>	<b>76</b>	<b>%2</b>

### 1.3.2.1 Akademik Personel

Tablo 9. Akademik Personelin Ünvana Göre Kadro Dağılımı

Akademik Personel	2022			2023			artış-azalış oranı %
	K	E	Toplam	K	E	Toplam	
Profesör	5	5	10	6	6	12	% 20
Doçent	6	2	8	7	1	8	% 0
Dr.Öğretim Üyesi	15	4	19	13	4	17	% -10
Öğretim Görevlisi	12	-	12	11	-	11	% -8
Araştırma Görevlisi	10	-	10	11	1	12	% 20
<b>TOPLAM</b>	<b>48</b>	<b>11</b>	<b>59</b>	<b>47</b>	<b>13</b>	<b>60</b>	<b>% 2</b>



**Tablo 15. Akademik Personel Görevlendirilme Sayıları (2547/39)**

	Kısa Zamanlı (0-3 Dahil) Ay Arası	Uzun Zamanlı (3 Ay ve Sonrası)
Yurt İçi	6	--
Yurt Dışı	--	--

**Tablo 16. Doktora Eğitimi Devam Eden Personel**

Adı Soyadı	Uyruğu*	Ünvanı (Araş.Gör. Öğr.Gör. Memur)	Kadro Durumu (31./32./33. /35./50/d)	Akademik Birim	Bölüm/Anabilim Dalı	Doktora Yapılan Üniversite Adı
İlayda GÜZEL		Arş.Gör.	33/a	Sağlık Bilimleri Fakültesi	Sağlık Yönetimi / Sağlık Politikası ve Planlaması ABD	Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi
Gizem MURAT		Arş.Gör.	33/a	Sağlık Bilimleri Fakültesi	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon /Nörolojik Rehabilitasyon ABD	Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi
Dilara ÖZEN ORUK		Arş.Gör.	33/a	Sağlık Bilimleri Fakültesi	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon/ Ortopedik Fizyoterapi ve Rehabilitasyon ABD	Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi
Zeynep ERDOĞAN		Arş.Gör.	33/a	Sağlık Bilimleri Fakültesi	Hemşirelik Bölümü /Halk Sağlığı Hemşireliği ABD	Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi
Aylin (TANER) OLGUN		Arş.Gör.	33/a	Sağlık Bilimleri Fakültesi	Hemşirelik / Doğum ve Kadın Sağlığı Hemşireliği ABD	Ege Üniversitesi

### 1.3.2.2 İdari Personel

**Tablo 18. İdari Personel**

Hizmet Sınıfı	Kişi Sayısı
Genel İdare Hizmetler Sınıfı	9
Teknik Hizmetler Sınıfı	1
Yardımcı Hizmetli Sınıfı	1
Sözleşmeli İdari Personel	1
Sürekli İşçiler	4
<b>Toplam</b>	<b>16</b>

**Tablo 19. İdari Personelin Görev Yerleri İtibariyle Dağılımı**

Görev Yeri	GİH	SHS	THS	EÖHS	AHS	DHS	YHS	SiP	Si	Toplam
Sağlık Bilimleri Fakültesi	9	-	1	-	-	-	1	1	4	16
<b>Toplam</b>	<b>9</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>16</b>

### 1.3.2.3 Personelin Aldığı Eğitimler

Tablo 21. Akademik Personelin Katıldığı Eğitimler

Eğitimin Konusu	Türü (Diğer Eğitimler/Eğiticilerin Eğitimine Yönelik Eğitimler	Eğitimin Mali Kaynağı*	Eğitimi Veren (Kişi/Kurum)**	Başlangıç-Bitiş Tarihi	Katılan Öğretim Üyesi Sayısı	Toplam Katılan Akademik Personel Sayısı	Eğitim sonunda sertifika alınıp/alınmadığı
Online Ölçek Geliştirme ve Uyarlama Eğitimi	Eğiticilerin Eğitimine Yönelik Eğitimler	Kendisi karşıladı	İSTAR Araştırma Eğitim ve Danışmanlık	04-06 Eylül 2023	1	1	Alındı
Afetlerde Üreme Sağlığı ve Ebelik Hizmetleri Eğitimi Sertifika Programı	Eğiticilerin Eğitimine Yönelik Eğitimler	Kendisi karşıladı	Ege Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi	Online olarak 30 Ekim- 15 Aralık 2023 tarihleri arasında Süre: 16 saat	1	1	Alındı
Kurs, Öğrenen Merkezli Öğrenme Yöntemleri	Eğiticilerin Eğitimine Yönelik Eğitimler	Kendisi karşıladı	Hemşirelik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (HEPDAK)	23 Eylül .2023	1	1	Alındı
Kurs, Hemşirelik Eğitiminde ARCS-V Modeli ile Etkileşimli Ders Tasarımı	Eğiticilerin Eğitimine Yönelik Eğitimler	Kendisi karşıladı	Hemşirelik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (HEPDAK)	20 Eylül 2023	1	1	Alındı
Seminer, Hemşirelik Programlarında Öğrenme ve Öğretme Destek Sistemleri: Program Örnekleri	Eğiticilerin Eğitimine Yönelik Eğitimler	Kendisi karşıladı	Hemşirelik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (HEPDAK)	12 Nisan 2023	1	1	Alındı

### 1.3.3 Öğrenci (Eğitim-Öğretim İstatistikleri)

#### 1.3.3.1 Akademik Programlar / Yeni Programlar

Tablo 22. Program Sayıları

Düzey	I.Öğretim	II.Öğretim	Uzaktan Eğitim	Toplam
Ön Lisans	-	-	-	-
Lisans	5	-	-	5
Tezsiz Yüksek Lisans	-	-	-	-
Tezli Yüksek Lisans	-	-	-	-
Doktora	-	-	-	-
<b>Toplam</b>	<b>5</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>5</b>

Tablo 24. Müfredat Güncellemesi Yapılan Programlar

2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı Güz/Bahar Yarıyılı		
Akademik Birim	Program Adı	Paydaş Görüşü Alındı (Evet/Hayır)
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü	Evet

Tablo 30. Bölüm/Program Tanıtım Filmi Linkleri

Akademik Birim	Bölüm/Program Adı	Web Linki	Son Güncelleme Tarihi
Sağlık Bilimleri Fakültesi		<a href="https://www.youtube.com/watch?v=zBWbOdJHuxA">https://www.youtube.com/watch?v=zBWbOdJHuxA</a>	08.07.2021

#### 1.3.3.2 Öğrenci Sayıları

Tablo 31. Fakülte Bazında Yeni Kayıt Öğrenci Sayıları

2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemi				
Bölüm Adı	I.Öğretim	II.Öğretim	Uzaktan Eğitim	Toplam
Beslenme ve Diyetetik	98	--	--	98
Hemşirelik	215	--	--	215
Sağlık Yönetimi	64	--	--	64
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	125	--	--	125
Dil ve Konuşma Terapisi	77	--	--	77

**Tablo 32. Yatay/Dikey GeçiŖle Gelen Öğrenci Sayıları**

<b>2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemi</b>		
<b>Bölüm Adı</b>	<b>Yatay GeçiŖle Gelen Öğrenci Sayısı</b>	<b>Dikey GeçiŖle Gelen Öğrenci Sayısı</b>
Beslenme ve Diyetetik	8	5
HemŖirelik	8	10
Sağlık Yönetimi	2	3
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	2	8
Dil ve KonuŖma Terapisi	8	3

**Tablo 33. Fakülte Bazında Öğrenci Sayıları**

<b>2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemi</b>				
<b>SAğLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ</b>				
<b>Bölüm Adı</b>	<b>I. Öğretim</b>	<b>II. Öğretim</b>	<b>Uzaktan Eğitim</b>	<b>Toplam</b>
Beslenme ve Diyetetik	374	--	--	374
HemŖirelik	846	--	--	846
Sağlık Yönetimi	293	--	--	293
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	518	--	--	518
Dil ve KonuŖma Terapisi	203	--	--	203

**Tablo 34. Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayısı**

2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı							
Birim Adı	Kendi İsteği İle Ayrılan	Vefat	Yatay Geçişle Giden	Yüksek Öğ. Çıkarma	Kayıt İptali	Diğer	Toplam
Beslenme ve Diyetetik	1	-	7	17	-	-	25
Hemşirelik	4	1	8	16	-	-	29
Sağlık Yönetimi	4	-	1	12	-	-	17
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	1	-	3	2	-	-	6
Dil ve Konuşma Terapisi	-	-	2	12	-	-	14
<b>Toplam</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>21</b>	<b>59</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>91</b>

**Tablo 35. Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayısı**

Eğitim-Öğretim Yılı	Uzaklaştırma	Kınama	Uyarma	Çıkarma	Toplam
2022-2023	1	3	-	-	4
2023-2024 (Güz)	-	-	-	-	-

**Tablo 36. 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı Mezun Öğrenci Sayıları**

2022-2023				
Bölüm Adı	I. Öğretim	II. Öğretim	Uzaktan Eğitim	Toplam
Beslenme ve Diyetetik	76	-	-	76
Hemşirelik	176	-	-	176
Sağlık Yönetimi	44	-	-	44
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	96	-	-	96
Dil ve Konuşma Terapisi	-	-	-	-

**Tablo 42. Uluslararası Öğrenci Sayıları – Birimlere Dağılımı**

Birim Adı/ Bölüm/Program/Anabilim Dalı	2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemi
Beslenme ve Diyetetik	-
Hemşirelik	6
Sağlık Yönetimi	1
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	8
Dil ve Konuşma Terapisi	2

**Tablo 43. Engelli Öğrenci Sayısı**

Bölüm Adı	I.Öğretim	II.Öğretim	Uzaktan Eğitim	Toplam
Beslenme ve Diyetetik Bölümü	1	-	-	1
<b>TOPLAM</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1</b>

**Tablo 47. 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı Staj Yapan Öğrenci Sayısı**

Akademik Birim Adı	Bölüm/Program Adı	Staj Yapan Öğrenci Sayısı	Staj Yapılan Kuruluşun Bulunduğu İl			
			Muğla (sayı)	Aydın (sayı)	Denizli (sayı)	Diğer (sayı)
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	157	31	1	2	124
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Hemşirelik	42	5	1	1	35
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Sağlık Yönetimi	3	2	-	-	1
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Beslenme ve Diyetetik	15	5	-	-	10
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Dil ve Konuşma Terapisi	4	-	-	-	4

### 1.3.3.3 Eğitim-Öğretim Göstergeleri

Tablo 48. Programlara Yerleştirmede Kullanılan Başarı Sıralamaları

Fakülte Adı	Programın Adı	Tavan Puanının Başarı Sıralaması	Taban Puanının Başarı Sıralaması
		2023-2024	2023-2024
Sağlık Bilimleri Fakóltesi	Beslenme ve Diyetetik	365,11592	327,63518
Sağlık Bilimleri Fakóltesi	Hemşirelik	420,92514	365,89203
Sağlık Bilimleri Fakóltesi	Sağlık Yönetimi	356,60000	291,43008
Sağlık Bilimleri Fakóltesi	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	378,30095	323,55593
Sağlık Bilimleri Fakóltesi	Dil ve Konuşma Terapisi	426,83739	391,87334

### 1.3.4 Bilgi Kaynakları ve Teknoloji

#### 1.3.4.1 Yazılımlar

Tablo 57. Teknolojik Kaynaklar

	2022	2023	Artış Oranı %
Sunucular	-	-	-
Masaüstü Bilgisayar	60	63	%5
Taşınabilir Bilgisayar	7	9	%22
Tablet Bilgisayar	6	3	%-50
Cep Bilgisayar	-	-	-
<b>Toplam</b>	<b>73</b>	<b>75</b>	<b>%3</b>
<b>Öğrenci Kullanımına Açık Bilgisayar Sayısı</b>	<b>73</b>	<b>75</b>	<b>%3</b>



**Tablo 58. Tesis, Makine ve Cihazlar Listesi**

<b>Hesap Kodu</b>	<b>I.Düzye Kodu</b>	<b>II.Düzye Kodu</b>	<b>Dayanıklı Taşınurlar</b>	<b>Ölçü Birimi</b>	<b>Miktarı</b>
253	02	01	Tarım ve Ormancılık Makine ve Aletleri	Adet	1
253	02	02	İnşaat Makineleri ve Aletleri	Adet	-
253	02	03	Atölye Makineleri ve Aletleri	Adet	-
253	02	04	İş Makinaları ve Aletleri	Adet	1
253	02	05	Güç Elektroniği ve Basınçlı Makineler İle Aletleri	Adet	-
253	02	06	Posta Makineleri	Adet	-
253	02	07	Paketleme Makineleri	Adet	-
253	02	08	Etiketleme ve Numaralandırma Makineleri	Adet	-
253	02	09	Ayırma, Sınıflandırma Makineleri	Adet	-
253	02	10	Matbaacılıkta Kullanılan Makine ve Aletler	Adet	1
253	03	01	Yıkama, Temizleme ve Ütöleme Cihaz ve Araçları	Adet	7
253	03	02	Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletleri	Adet	13
253	03	03	Kurtarma Amaçlı Cihaz ve Aletler	Adet	-
253	03	04	Ölçüm, tarı, Çizim ve Aletler	Adet	30
253	03	05	Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı Kullanılan Cihaz ve Aletler	Adet	155
253	03	06	Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazlar ve Aletleri	Adet	49
253	03	07	Müzik Aletleri ve Aksesuarları	Adet	1
253	03	08	Spor Amaçlı Kullanılan Cihaz ve Aletler	Adet	1

Tablo 58.Demirbaşlar Listesi

Hesap Kodu	I.Düzye Kodu	II.Düzye Kodu	Dayanıklı Taşınır	Ölçü Birimi	Miktarı
255	01	01	Döşeme Demirbaşları	Adet	3
255	01	02	Temsil ve Tören Demirbaşları	Adet	24
255	01	03	Koruyucu Giysi ve Malzemeler	Adet	3
255	01	04	Seyahat, Muhafaza ve Taşıma Amaçlı Demirbaş Niteliğindeki Taşınır	Adet	-
255	01	05	Hastanede Kullanılan Demirbaş Niteliğindeki Taşınır	Adet	159
255	02	01	Bilgisayarlar ve Sunucular	Adet	75
255	02	02	Bilgisayar Çevre Birimleri	Adet	26
255	02	03	Tekstil ve Çoğaltma Makineleri	Adet	2
255	02	04	Haberleşme Cihazları	Adet	27
255	02	05	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	Adet	41
255	02	06	Aydınlatma Cihazları	Adet	-
255	02	99	Diğer Büro Makineleri ve Aletleri Grubu	Adet	6
255	03	01	Büro Mobilyaları	Adet	1455
255	03	02	Misafirhane, Konaklama ve Barınma Amaçlı Mobilyalar	Adet	7
255	03	03	Kafeterya ve Yemekhane Mobilyaları	Adet	1
255	03	04	Bebek ve Çocuk Mobilyası ve Aksesuarları	Adet	-
255	03	05	Seminer ve Sunum Amaçlı Ürünler	Adet	4
255	04	01	Yemek Hazırlama Ekipmanları	Adet	1
255	05	01	Çiftlik Hayvanları	Adet	-
255	05	02	Hizmet Amaçlı Hayvanlar	Adet	-
255	05	03	Gösteri Amaçlı Hayvanlar	Adet	-
255	05	04	Koruma Altına Alınan Hayvanlar	Adet	-
255	06	01	Etnografik Eserler	Adet	-
255	06	02	Arkeolojik Eserler	Adet	-
255	06	03	Geleneksel Türk Süslemeleri	Adet	-
255	06	04	Güzel Sanat Eserleri	Adet	-

Hesap Kodu	I.Düzye Kodu	II.Düzye Kodu	Dayanıklı Taşınrlar	Ölçü Birimi	Miktarı
255	06	05	Kitap, Belge, El Yazmaları ve Nadir Eserler	Adet	-
255	06	06	Para, Pul, Sikke ve Madalyonlar	Adet	-
255	06	07	Tabletler	Adet	-
255	06	08	Mühür ve Mühür Baskıları	Adet	-
255	06	09	Arşiv Vesikaları	Adet	-
255	06	10	Fosiller	Adet	-
255	06	11	Kayaçlarve Mineraller	Adet	-
255	06	12	Dondurulmuş, Kurutulmuş veya Doldurulmuş Bitki ve Hayvan Örnekleri	Adet	-
255	07	01	Kütüphane Mobilyaları	Adet	-
255	07	02	Basılı Yayınlar	Adet	-
255	07	03	Görsel ve İşitsel Kaynaklar	Adet	-
255	07	04	Bilgi Saklama Üniteleri	Adet	-
255	08	01	Eğitim Mobilyaları ve Donanımları	Adet	580
255	08	02	Öğrenmeyi Kolaylaştırıcı Ekipmanlar	Adet	38
255	08	03	Derslik Süslemeleri	Adet	-
255	08	04	Okul Bahçesi ve Oyun Demirbaşları	Adet	-
255	09	01	Doğa Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	-
255	09	02	Salon Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	28
255	09	03	Saha Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	1
255	09	99	Diğer Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar	Adet	-
255	10	01	Güvenlik ve Korunma Amaçlı Araçlar	Adet	2
255	10	02	Kontrol ve Güvenlik Sistemleri	Adet	-
255	10	03	Yangın Söndürme ve Tedbir Cihaz ve Araçları	Adet	4
255	11	01	Vitrinde Sergilenen Eşyaları	Adet	-
255	11	02	Duvarde Sergilenen Süs Eşyaları	Adet	-
255	11	03	Masa, Sehpa ve Zeminde Sergilenen Süs Eşyaları	Adet	-
255	12	01	Yemek, Servis ve Çatal-Bıçak Takımları	Adet	-

Hesap Kodu	I.Düzye Kodu	II.Düzye Kodu	Dayanıklı Taşınrlar	Ölçü Birimi	Miktarı
255	12	02	Büro Malzemeleri	Adet	-
255	99	01	Seyyar Kulube, Kabin, Büfe, Sandık ve Kafesler	Adet	-
255	99	02	Seyyar Tanklar ve Tüpler	Adet	-
255	99	03	Sergileme ve Tanıtım Amaçlı Taşınrlar	Adet	-

### 1.3.5 ARGE Altyapısı

Fakültemizde beslenme ve diyetetik bölümünde besin analizleri, mikrobiyoloji ve antropometrik ölçümlerde kullanılan laboratuvarlar mevcuttur. Dil ve konuma terapisi, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Hemşirelik bölümünde uygulama klinikleri, simülasyon laboratuvarı bulunmaktadır. Ancak arge alt yapısının geliştirilmesi gerekmektedir.

### 1.3.6 Yönetim, Organizasyon ve İç Kontrol Sistemi

**Tablo 61. Yönetim**

GÖREVİ	ADI SOYADI	GÖREVE BAŞLAMA / BİTİŞ TARİHİ
Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekan	Prof.Dr.Kılıçhan BAYAR	02/01/2020- halen göreve devam etmektedir.
Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekan Yardımcısı	Doç.Dr. Ahmet Salih SÖNMEZDAĞ	07/01/2020- halen göreve devam etmektedir.
Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekan Yardımcısı	Dr.Öğretim Üyesi Oktay KURU	07/01/2020- 16/02/2023
Fakülte Sekreteri	Sadi AKSA	08/05/2017– halen göreve devam etmektedir.

**Tablo 62. Fakülte Kurulu**

<b>GÖREVİ</b>	<b>ADI SOYADI</b>	<b>GÖREVE BAŞLAMA / BİTİŞ TARİHİ</b>
Başkan	Prof.Dr.Kılıçhan BAYAR	02/01/2020- halen göreve devam etmektedir.
Beslenme ve Diyetetik Bölüm Başkanı	Dr.Öğretim Üyesi Bora EKİNCİ	06/09/2021-20/03/2023
Beslenme ve Diyetetik Bölüm Başkanı	Doç.Dr.Ahmet Salih SÖNMEZDAĞ	21/03/2023- halen göreve devam etmektedir.
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölüm Başkanı	Prof.Dr.Banu BAYAR	06/09/2021- halen göreve devam etmektedir.
Hemşirelik Bölüm Başkanı	Dr.Öğretim Üyesi Havva AKPINAR	23/09/2020-01/03/2023
Hemşirelik Bölüm Başkanı	Prof.Dr.Nezihe BULUT UĞURLU	02/03/2023- halen göreve devam etmektedir.
Sağlık Yönetimi Bölüm Başkanı	Doç.Dr.Serap DURUKAN KÖSE	11/01/2022- 20/03/2023
Sağlık Yönetimi Bölüm Başkanı	Prof.Dr.Ömer GİDER	21/03/2023- halen göreve devam etmektedir.
Dil ve Konuşma Terapisi Bölüm Başkanı	Dr.Öğretim Üyesi Aylin Müge TUNÇER	07/04/2021-halen göreve devam etmektedir.
Profesör Temsilcisi	Prof.Dr.Ömer GİDER	21/06/2022-20/03/2023
Profesör Temsilcisi	Prof.Dr.Baki Umut TUĞAY	21/06/2022- halen göreve devam ediyor
Profesör Temsilcisi	Prof.Dr.Nezihe BULUT UĞURLU	21/06/2022-01/03/2023
Profesör Temsilcisi	Prof.Dr.Saffet OCAK	25/04/2023- halen göreve devam etmektedir.
Profesör Temsilcisi	Prof.Dr.Zöhre IRMAK	25/04/2023- halen göreve devam etmektedir.
Doçent Temsilcisi	Doç.Dr.Ahmet Salih SÖNMEZDAĞ	05/04/2021-20/03/2023
Doçent Temsilcisi	Doç.Dr.Gülşah KÖSE	21/06/2022- halen göreve devam ediyor
Doçent Temsilcisi	Doç.Dr.Fatma BİRGİLİ	25/04/2023- halen göreve devam etmektedir.
Dr.Öğretim Üyesi Temsilcisi	Dr.Öğretim Üyesi Ayşegül TÜRKYILMAZ	21/06/2022- halen göreve devam ediyor
Raportör	Sadi AKSA	08/05/2017- halen göreve devam etmektedir

**Tablo 63. Fakülte Yönetim Kurulu**

<b>GÖREVİ</b>	<b>ADI SOYADI</b>	<b>GÖREVE BAŞLAMA / BİTİŞ TARİHİ</b>
Başkan	Prof.Dr.Kılıçhan BAYAR	02/01/2020-halen göreve devam etmektedir.
Üye	Prof.Dr.Banu BAYAR	26/11/2021-halen göreve devam etmektedir.
Üye	Prof.Dr.Nevin AKDOLUN BALKAYA	09/01/2020-09/01/2023
Üye	Prof.Dr.Nezihe BULUT UĞURLU	16/01/2023-halen göreve devam etmektedir.
Üye	Prof.Dr.Baki Umut TUĞAY	26/11/2021-halen göreve devam etmektedir.
Üye	Doç.Dr.Serap DURUKAN KÖSE	20/03/2021– halen göreve devam etmektedir.
Üye	Doç.Dr.Saffet OCAK	06/03/2020- 21/02/2023
Üye	Doç.Dr.Fatma BİRGİLİ	23/02/2023-halen göreve devam etmektedir.
Üye	Dr.Öğretim Üyesi Aylin Müge TUNÇER	26/11/2021-halen göreve devam etmektedir.
Raportör	Sadi AKSA	08/05/2017– halen göreve devam etmektedir



T. C.  
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ  
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ  
TEŞKİLAT ŞEMASI



## **2.AMAÇ VE HEDEFLER**

### **2.1 BİRİMİN AMAÇ VE HEDEFLERİ**

#### **Amaçlar**

- Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin İyileştirilerek Mezun Niteliğinin Artırılması
- Araştırma Kalitesi ve Verimliliğini Artırılması
- Kurumsal Kalite, Kurumsal Yönetim ve Yapının Geliştirilmesi
- Topluma Hizmet Alanında Kapsam ve Etkinin Geliştirilmesi
- Engelsiz Kampüs Kapsamında Erişilebilirlik ve Sürdürülebilirliğin Sağlanması

#### **Hedefler**

- Proje üretme kültürünü geliştirmek ve yaygınlaştırmak
- Bilimsel yayınların sayısı, etki ve erişilebilirliğini artırmak
- Eğitim programlarının kalite ve ihtiyaçlara yanıt verme boyutunu iyileştirmek
- Dijital öğrenme ortamlarını geliştirmek
- Akademik personelin yetkinliklerini sürekli eğitim kapsamında geliştirmek
- Kurumsal aidiyeti geliştirmek
- Kurumsal tanınırlığı artırmak ve kurumsal kimliği geliştirmek
- Kurumsal olarak akredite olmak
- Kalite yönetim sisteminin Fakültemizin tüm birimlerinde işlevsel hale gelmesini sağlamak
- Toplumun sosyal ve ekonomik gelişimine katkıda bulunan araştırma projelerinin sayısını artırmak
- Fakültemiz tarafından sunulan hizmetlerin (sağlık, danışmanlık ve laboratuvar) ve ürünlerin kapsamını ve kalitesini geliştirmek
- Toplumla paylaşılan bilginin kapsamını ve etkisini geliştirmek
- Öğrencilerimizin kültür, sanat ve spor ile ilgili etkinliklerde topluma dönük yüzünün geliştirilerek sosyal yaşama sağladığı katkıyı artırmak
- Fakültemizin alt yapı ve fiziki olanaklarını iyileştirmek

### **2.2 TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER**

#### **Temel Politikalar**

- Üniversitemiz misyon, vizyon ve değerleriyle uyumlu,
- Ülkenin ve bulunduğu bölgenin ihtiyacı olan öncelikli alanlarda araştırma ve teknoloji geliştirme çalışmalarını destekleyen,
- Eğitim öğretim programlarını, mesleki yeterlilikler, ulusal ve uluslararası standartlar çerçevesinde tüm iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınarak eğitim bilimleri ilkelerine göre hazırlayan,
- Eğitim-Öğretim süreçlerinin merkezinde öğrencinin öğrenmesini, programların akreditasyonunu ve mezunların istihdamını önceleyen sisteme sahip olmaktır

#### **Öncelikler**

- Hedeflerimizi gerçekleştirmek için gerekli alt yapı ve donanıma sahip insan kaynağının sağlanmasına öncelik vermek.



### **3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**

#### **3.1 MALİ BİLGİLER**

##### **3.1.1 2023 Mali Yılı Bütçe Uygulama Sonuçları ve Gerçekleşmeleri**

2023 Yılı Bütçe Uygulamaları 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre yürütülmüştür. İdaremiz bütçe hizmet gerekçelerini, Kanunun öngördüğü ilke ve esasları dikkate alarak mali saydamlığa, hesap verilebilirliğe katkı sağlayacak şekilde, somut hizmet öncelikleri ve hedeflerini ortaya koyacak şekilde düzenlemiştir.

**Tablo 64. Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Ödenek Durumu**

	KOD	AÇIKLAMA	Kullanılabilir Bütçe Ödeneği (1)	Eklene (2)	Düşülen (3)	Toplam Ödenek (1+2+3)	Serbest Ödenek (4)	Harcama (5)	Kalan (6)	Harcama Oranı (%) (5/4)	
HAZINE YARDIMI	01	PERSONEL GİDERLERİ	25.649.000,00	7.980.902,00	46.035,00	33.583.867,00	25.591.867,00	25.583.866,00	0,94	%100	
	02	SOS.GÜV.KUR.DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	3.018.000,00	615.725,00	39.693,00	3.594.032,00	3.594.032,00	3.594.031,00	0,98	%100	
	03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	28.000,00	103.376,00	7.927,00	123.449,00	123.449,00	122.281,00	0,95	%100	
	05	CARİ TRANSFERLER									
	06	SERMAYE GİDERLERİ									
	07	SERMAYE TRANSFERLERİ									
	<b>TOPLAM</b>			<b>28.695.000,00</b>	<b>8.700.003,00</b>	<b>93.655,00</b>	<b>37.301.348,00</b>	<b>29.309.348,00</b>	<b>29.300.178,00</b>	<b>3</b>	<b>%100</b>
	ÖZ GELİR	01	PERSONEL GİDERLERİ	8.000,00	-	-	8.000,00	8.000,00	-	-	-
02		SOS.GÜV.KUR.DEVLET PRİMİ GİDERLERİ									
03		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ									
05		CARİ TRANSFERLER									
06		SERMAYE GİDERLERİ									
07		SERMAYE TRANSFERLERİ									
<b>TOPLAM</b>			<b>8.000,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
<b>GENEL TOPLAM</b>			<b>28.703.000,00</b>	<b>8.700.003,00</b>	<b>93.655,00</b>	<b>37.309.348,00</b>	<b>29.317.348,00</b>	<b>29.300.178,00</b>	<b>3</b>	<b>%100</b>	

### 3.2 FAALİYET SONUÇLARI

#### 3.2.1 Bilimsel Yayın, Ödül ve Sanatsal Etkinlikler

#### 3.2.2 Bilimsel, Sanatsal, Kültürel Etkinlikler

Tablo 65 Bilimsel, Sanatsal Kültürel Etkinlikler

S.N	Birim	Faaliyet Türü	Faaliyetin Gerçekleştiği Tarih	Faaliyetin Bitiş Tarihi	Faaliyetin Gerçekleştiği Yer	Faaliyet Adı	Ulusal/Uluslararası	Fiziksel/Çevrimiçi	Katılımcı Sayısı	Hedef Kitle	Dezavantajlı Grup
1	SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	Söyleşi	18.12.2023	18.12.2023	Menteşe	Özel Sağlık Kurumlarında Sağlık Yöneticisinin Yeri ve Önemi	Ulusal	Fiziksel	150	Öğrenci, Akademik Personel, Diğer	
2	SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	Söyleşi	18.10.2023	18.10.2023	Menteşe	Yeşilay Danışmanlık Merkezi Bağımlılık Farkındalık Eğitimi	Ulusal	Fiziksel	100	Öğrenci	
3	SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	Konferans	12.05.2023	12.05.2023	Menteşe	2023 yılı Hemşirelik Haftası etkinlikleri	Ulusal	Fiziksel	250	Öğrenci, Akademik Personel, Halk, Diğer	

#### 3.2.3 Diğer Kurum Etkinlikleri

Tablo 66 Sektörel Buluşma/ Toplantı Faaliyetleri

S.N	Birim	Faaliyet Türü	Faaliyetin Gerçekleştiği Tarih	Faaliyetin Bitiş Tarihi	Faaliyetin Gerçekleştiği Yer	Faaliyet Adı	Ulusal/Uluslararası	Fiziksel/Çevrimiçi	Katılımcı Sayısı	Hedef Kitle	Şirketler/Temsilciler
1	SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	Sektörel Buluşma/Toplantı	04.12.2023	04.12.2023	Menteşe	Sağlık Bilimleri Fakültesi Danışma Kurulu toplantısı	Ulusal	Fiziksel	9	Diğer	Birim Yöneticileri ile Birim, Kurum ve Sekreter Temsilcileri

**Tablo 67 Kariyer Etkinlikleri**

S.N	Birim	Faaliyet Türü	Faaliyetin Gerçekleştiği Tarih	Faaliyetin Bitiş Tarihi	Faaliyetin Gerçekleştiği Yer	Faaliyet Adı	Ulusal/Uluslararası	Fiziksel/Çevrimiçi	Katılımcı Sayısı	Hedef Kitle	Şirketler/Temsilciler
1	SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	Kariyer Etkinlikleri	03.10.2023	03.10.2023	Menteşe	Oryantasyon	Ulusal	Fiziksel	190	Öğrenci	Hemşirelik Bölümü bölüm başkanı ve akademik danışmanlar
1	SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	Kariyer Etkinlikleri	02.10.2023	02.10.2023	Menteşe	Oryantasyon	Ulusal	Fiziksel	70	Öğrenci	Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü Bölüm Başkanı ve akademik danışman
3	SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	Kariyer Etkinlikleri	02.10.2023	02.10.2023	Menteşe	Oryantasyon	Ulusal	Fiziksel	75	Öğrenci	Beslenme ve Diyetetik Bölüm Başkanı, tüm öğretim elemanları ve akademik danışman
4	SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	Kariyer Etkinlikleri	03.10.2023	03.10.2023	Menteşe	Oryantasyon	Ulusal	Fiziksel	45	Öğrenci	Sağlık Yönetimi Bölüm Başkanı ve akademik danışman
5	SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	Kariyer Etkinlikleri	03.10.2023	03.10.2023	Menteşe	Oryantasyon	Ulusal	Fiziksel	100	Öğrenci	FTR Bölüm Başkanı ve akademik danışman
6	SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	Kariyer Etkinlikleri	24.10.2023	24.10.2023	Menteşe	Dekan Öğrenci Buluşması	Ulusal	Fiziksel	100	Öğrenci	Fakültemiz öğrencileri
7	SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	Kariyer Etkinlikleri	09.05.2023	09.05.2023	Elektronik Ortam	Kariyer Günü Tanıtım Etkinliği "Memorial Sağlık Grubu"	Ulusal	Çevrim İçi	51	Öğrenci	Memorial Sağlık Grubu insan kaynakları uzmanı Ebru OKTAY, Medstar Antalya Hast. Hemşirelik Hizmetleri Müd. Sibel TURAN, Memorial Antalya Hast. Hemşirelik Hizmetleri Müd. Eda ERSOY

8	SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	Kariyer Etkinlikleri	06.04.2023	06.04.2023	Elektronik Ortam	Kanser Haftası	Ulusal	Çevrim İçi	100	Öğrenci	Pembe İzler Kadın Karserleri Derneği
---	----------------------------	----------------------	------------	------------	------------------	----------------	--------	------------	-----	---------	--------------------------------------

### 3.2.4 Toplumsal Katkı

**Tablo 71 Toplum Hizmet Kapsamında Yapılan Eğitimler**

S.N	Birim	Faaliyet Türü	Faaliyetin Gerçekleştiği Tarih	Faaliyetin Bitiş Tarihi	Faaliyetin Gerçekleştiği Yer	Faaliyet Adı	Ulusal/Uluslararası	Fiziksel/Çevrimiçi	Katılımcı Sayısı	Hedef Kitle	Dezavantajlı Grup Adı	Sertifika Durumu
1	SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	Toplumsal Hizmet Kapsamında Yapılan Eğitimler	14.11.2023	14.11.2023	Menteşe	14 Kasım Dünya Diyabet Günü	Ulusal	Fiziksel	500	Halk, Öğrenci		Hayır

#### 4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

##### A-Güçlü Yanlar

- Yönetimin yeniliklere açık, katılımcı ve ulaşılabilir olması,
- Bölümlerde alanında yetkin öğretim üyelerine sahip olması,
- Fakülte Kurul ve Komisyonlarının düzenli olarak çalışması,
- Kalite çalışmalarına önem verilmesi,
- Web sayfasının güncel tutulması,
- Mezunların sağlık iş gücü piyasasında tercih edilirliliğinin devam etmesi,
- Fakülte çatısı altında sağlık alanında farklı disiplinlerin bir arada bulunması,
- Akademik ve idari personelin iletişime açık olması,
- Kendi puan türünde yüksek puanlı öğrencilere sahip olmasıdır.

##### B-Zayıf Yanlar

- Fakülte bünyesinde uygulama kliniği sayısının az olması,
- Fakülte bünyesinde enformatik laboratuvarının bulunmaması,
- Yemekhane şartlarının yetersiz olması,
- Fakülte dışında uygulama alanlarının (hastane, klinik vb.) yetersiz olması,
- Bölümlerin bazı anabilim dallarında alandan öğretim üyesinin olmaması,
- İdari personel sayısının yetersiz olması,
- Demirbaş alımlarına yönelik bütçenin yetersiz olması,
- Araştırma ve kongre katılımına yönelik parasal desteğin az olması,
- Fakülte bünyesinde yer alan uygulama kliniği ve laboratuvarlar donanımlarının yetersiz olmasıdır

##### C-Fırsatlar

- Görsel ve basılı eğitim materyallerine ve bilimsel yayınlara ulaşım kolaylığı,
- Muğla ilinin coğrafi konumu,
- Nitelikli akademik personel istihdam olanağı,
- Eğitim verilen alanların sektör tarafından talep edilmesi,
- Yeni bölümlerin açılabilme potansiyeli,
- Fakültenin Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi yakınında yer alması,

##### D-Tehditler

- Öğrenci sayılarının her yıl talep edilen kontenjan sayısından çok fazla gelmesi,
- Bütçe yetersizliği,
- Sağlık kurumlarının öğrenci uygulamaları için az sayıda kontenjan belirlemesi,
- Sağlık Bilimleri alanında mezun sayısının artışı ile istihdam problemleri yaşanmasıdır.

## **5. ÖNERİ VE TEDBİRLER**

Fakültemiz bünyesinde kalite çalışmalarına devam edilmiştir. Anketlerin uygulanması ve kamu ile paylaşımına ilişkin çalışmalar yapılmıştır. Hem öğretim üyelerinin hem de fakültenin performans izleme kriterleri belirlenmiştir. Proje kültürünün yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalara devam etmektedir. Topluma hizmet ve kurumlar arası hazırlanacak ortak projelere önem verilecektir.

## **İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI<sup>1</sup>**

Harcama yetkilisi /Birim Üst Yöneticisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.<sup>2</sup>

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.<sup>3</sup>

**Prof.Dr.Kılıçhan BAYAR**

**Dekan**

**Birim Adı: Sağlık Bilimleri Fakültesi**

<sup>1</sup> *Harcama yetkilileri (Birim yöneticileri) tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.*

<sup>[2]</sup> *Yıl içerisinde harcama yetkilisi değişmişse "benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler" ibaresi de eklenir.*

<sup>[3]</sup> *Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.*